

**Zasady udzielania i rozliczania z budżetu Województwa Lubuskiego
w 2022 roku pomocy finansowej z przeznaczeniem na dofinansowanie
Rodzinnych Ogródków Działkowych**

§ 1

1. Celem udzielenia pomocy finansowej jest zaspokajanie potrzeb Rodzinnych Ogródków Działkowych, zwanych dalej ROD, poprzez udzielanie przez Województwo wsparcia finansowego dla jednostek samorządu terytorialnego – gmin (JST) z terenu województwa lubuskiego, realizującym zadania własne o charakterze bieżącym lub inwestycyjnym, istotne dla społeczności danego ROD, w szczególności na budowę lub modernizację infrastruktury ogrodowej, jeżeli wpłynie to na poprawę warunków do korzystania z ROD przez działkowców, i/lub zwiększy dostępność społeczności lokalnej do tego ROD.
2. Inicjatywa ma na celu promowanie działań związanych z zaspokajaniem socjalnych, wypoczynkowych i rekreacyjnych potrzeb społeczeństwa, a zwłaszcza rodzin z dziećmi, emerytów, rencistów i niepełnosprawnych, poprzez kształtowanie warunków dla prowadzenia aktywnego i zdrowego trybu życia, ochrony środowiska i przyrody, efektywnego wykorzystania potencjałów obszarów zielonych oraz promowania działań wspierających tworzenie warunków dla rozwoju kapitału społecznego, a także integracji społecznej.

§ 2 Podstawa prawna

Zadania zostaną dofinansowane na podstawie ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 547), w związku z ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 305 z późn. zm.), ustawy z dnia 13 listopada 2003 r. o dochodach jednostek samorządu terytorialnego (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1672 z późn. zm.), ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022 r. poz. 559) oraz ustawy z dnia 13 grudnia 2013 r. o rodzinnych ogrodach działkowych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1073) – zwanej dalej „ustawą o rod”.

§ 3 Przeznaczenie pomocy finansowej

1. Ze środków własnych budżetu Województwa mogą być dofinansowane, realizowane przez JST, zadania własne o charakterze bieżącym i/lub inwestycyjnym na rzecz ROD w zakresie:
 - 1) udzielania przez JST, na podstawie art. 17 ust. 1 i 2 ustawy o rod, dotacji celowej dla stowarzyszenia ogrodowego prowadzącego dany ROD, z przeznaczeniem na budowę, odbudowę, przebudowę, rozbudowę, modernizację, odnowę lub remont na terenie danego ROD infrastruktury ogrodowej, w szczególności dróg ogrodowych, parkingów, alejek, sieci wodociągowej lub elektrycznej, oświetlenia, ogrodzenia, monitoringu, domów działkowca, hydroforni, a także na zakup innych urządzeń przeznaczonych do wspólnego używania przez osoby korzystające z działek oraz służące do zapewnienia prawidłowego funkcjonowania ROD;
 - 2) udzielania przez JST, na podstawie art. 17 ust. 1 i 2 ustawy o rod, dotacji celowej dla stowarzyszenia ogrodowego prowadzącego dany ROD, z przeznaczeniem na ulepszenie ładu przestrzennego, zieleni i zadrzewienia na terenach ogólnodostępnych danego ROD, np.: organizowanie, budowa lub odbudowa, przebudowa, rozbudowa, adaptacja, modernizacja, odnowa, rewitalizacja i zmiana aranżacji oraz utrzymanie istniejących terenów zielonych tj.: zieleńców, alei drzew i krzewów, trawników, stawów, oczek i cieków wodnych, oraz budowa systemów deszczowych;
 - 3) organizowania, budowy, odbudowy, przebudowy, rozbudowy, adaptacji, modernizacji, odnowy, rewitalizacji, remontu obiektów, miejsc, instalacji i infrastruktury na terenie danego ROD służących użyteczności publicznej dla ogółu społeczności lokalnej, wraz z zakupem (w tym inwestycyjnym) wchodzącego w ich skład wyposażenia, które pełnią funkcje sportowe i rekreacyjne, w tym: boisk sportowych wielofunkcyjnych, siłowni zewnętrznych, ścieżek rowerowych, placów sportowo-rekreacyjnych, deptaków, skwerów, wiat rekreacyjnych, zadaszeń i placów zabaw.
2. Nie będą uznawane za spełniające wymogi merytoryczne zadania polegające na przeprowadzaniu jednorazowych i cyklicznych wydarzeń o charakterze: kulturalnym, religijnym, edukacyjnym, sportowym, rozrywkowym, takich jak np.: festiwale, koncerty, obchody i uroczystości rocznicowe, festyny, jarmarki,

kiermasze, prelekcje, wykłady, szkolenia, sympozja, zjazdy, spotkania, wystawy, jak również zadania polegające na zapewnieniu organizacji, zabezpieczenia i oprawy wydarzeń, o których mowa powyżej.

3. Obiekty, miejsca, instalacje i infrastruktura służące użyteczności publicznej (w tym ich elementy składowe), o których mowa w ust. 1 pkt 3, a także zakupione wyposażenie, które były przedmiotem zadania zrealizowanego przez JST, muszą być dostępne nieodpłatnie i służyć zaspokajaniu potrzeb ogółu lokalnej społeczności.

§ 4. Warunki udziału

1. Uprawnionymi do ubiegania się o pomoc finansową w ramach są wszystkie JST z województwa lubuskiego, na terenie których znajdują się ROD. JST zgłaszają w ramach niniejszej inicjatywy zadania, które zostały uprzednio wskazane do realizacji tym JST przez ROD zlokalizowane na ich terenach.
2. Podstawowym warunkiem otrzymania pomocy finansowej jest współfinansowanie w wymiarze co najmniej 25% kosztów kwalifikowanych zadania z budżetu JST lub ROD, ubiegającej się o uzyskanie wsparcia.
3. Środki finansowe na pokrycie wkładu własnego muszą być zabezpieczone ze środków JST lub ROD i nie mogą pochodzić z innych środków Samorządu Województwa Lubuskiego, innych źródeł krajowych lub środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi innych środków pochodzących ze źródeł zagranicznych, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2, 2a i pkt 3 oraz ust. 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

§ 5 Procedura naboru.

1. Wnioski o przyznanie pomocy finansowej wraz załącznikami należy składać w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Lubuskiego w terminie **od 6 maja 2022 roku do 27 maja 2022 roku**.

Wzór wniosku stanowi załącznik nr 2 do Uchwały Nr 263/3558/22 Zarządu Województwa Lubuskiego z dnia 4 maja 2022 roku w sprawie ustalenia zasad udzielania i rozliczania z budżetu Województwa Lubuskiego w 2022 roku pomocy finansowej z przeznaczeniem na dofinansowanie Rodzinnych Ogródków Działkowych.

2. Wnioski o udzielenie pomocy finansowej złożone po terminie, o którym mowa w ust. 1 nie będą podlegać rozpatrzeniu.
3. Wnioski o przyznanie pomocy finansowej wraz załącznikami należy składać w kancelarii ogólnej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Lubuskiego w Zielonej Górze, przy ul. Podgórnej 7, siedzibie Departamentu Programów Rozwoju Obszarów Wiejskich przy ul. Zjednoczenia 104a w Zielonej Górze lub na elektroniczną skrzynkę podawczą Urzędu Marszałkowskiego Województwa Lubuskiego w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 1 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 2070 z późn. zm.).
4. Do wniosku o udzielenie pomocy finansowej należy dołączyć:
 - 1) kopię wniosku do miasta/gminy o zgłoszenie zadania do udziału w naborze wniosków o udzielenie pomocy finansowej z przeznaczeniem na dofinansowanie Rodzinnych Ogródków Działkowych;
 - 2) dokument potwierdzający upoważnienie osób reprezentujących Wnioskodawcę, jeżeli takie upoważnienie nie wynika bezpośrednio z obowiązujących przepisów prawa.
5. Sprawy związane z przyjmowaniem wniosków i ich oceną pod względem formalnym oraz merytorycznym prowadzi właściwa merytorycznie komórka Urzędu Marszałkowskiego Województwa Lubuskiego w Zielonej Górze.
6. Złożenie wniosku nie gwarantuje przyznania pomocy finansowej w wysokości wnioskowanej.

§ 6 Koszty kwalifikowalne

1. Za koszt kwalifikowalny uznany może być jedynie wydatek, który w ramach realizacji zadania:
 - 1) zostanie poniesiony przez JST lub ROD bezpośrednio w celu wykonania przedmiotu realizowanego zadania i jest niezbędny do realizacji przedmiotu zadania;
 - 2) zostanie poniesiony przez JST lub ROD nie wcześniej niż po dacie zawarcia pomiędzy Województwem a JST umowy o udzieleniu pomocy finansowej dotyczącej zadania oraz nie później niż w dniu 30 listopada 2022 r;

2. Wydatek poniesiony przez JST lub ROD na dostawę przedmiotu zadania (i jego elementów) oraz montaż przedmiotu zadania (i jego elementów) stanowi koszt kwalifikowalny zadania.
3. JST lub ROD, we własnym zakresie i na własny koszt, przeprowadza proces przygotowania realizacji zadania, nadzoru nad jego realizacją i utrzymaniem jego trwałości, m.in. poprzez zarządzanie terenem zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, dokonywania konserwacji i przeglądów urządzeń związanych z realizacją zadania (w przypadku zadań, o których mowa w § 3 ust. 1 pkt 1 i pkt 2 koszty te pokrywa ROD, a w przypadku zadania, o którym mowa w § 3 ust. 1 pkt 3 koszty te pokrywa JST).
4. Za koszty kwalifikowalne nie zostaną uznane wydatki dotyczące m.in. sporządzenia dokumentacji projektowo-kosztorysowej, uzgodnień formalno-prawnych, nadzoru inwestorskiego i budowlanego, obsługi geodezyjnej, zakupu map, wypisów z rejestru gruntów, wypisów z ksiąg wieczystych, prac archeologicznych, przedłużenia gwarancji, kosztów obsługi bankowej i finansowej.
5. Zadanie powinno być realizowane przez JST lub ROD z należytą starannością, w szczególności podczas ponoszenia wydatków wchodzących w skład kosztów kwalifikowalnych, rzetelnie, racjonalnie i oszczędnie, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w sposób zapewniający prawidłową i terminową realizację.
6. W razie odliczenia przez JST lub ROD od podatku należnego kwoty podatku od towarów i usług zawartej w nakładach poniesionych na realizację zadania lub otrzymania przez Gminę lub ROD jej zwrotu, kwotę tę należy zwrócić na rachunek bankowy wskazany w ust. 2 w wysokości proporcjonalnej do kwoty uzyskanej dotacji. Zwrot następuje w terminie 7 dni od dnia złożenia deklaracji dla podatku od towarów i usług, w której dokonała obniżenia podatku należnego lub wykazała kwotę podatku do zwrotu, nie później jednak niż od upływu terminu na złożenie tej deklaracji.

§ 7 Zakładane źródła finansowania

1. Pomoc finansowa z budżetu Województwa Lubuskiego na realizację inwestycji wyniesie do 75% kosztów kwalifikowanych zadania, jednak nie więcej niż 20 000,00 zł.

2. Środki finansowe na pomoc jednostkom samorządu terytorialnego pochodzą z budżetu województwa na rok 2022.
3. Pozostałe koszty gwarantujące rzeczowe zakończenie zadania Beneficjent zabezpiecza w swoim budżecie.
4. Na realizację zadań przeznaczono środki w wysokości 200 000,00 zł.

§ 8 Obowiązki Wnioskodawców ubiegających się o pomoc finansową

1. Przystępując do realizacji zadania Beneficjent zobowiązuje się do:
 - 1) realizacji całego zadania w nieprzekraczalnym terminie do 30 listopada 2022 roku,
 - 2) złożenia sprawozdania z realizacji zadania w terminie do 31 grudnia 2022 roku na formularzu stanowiącym załącznik nr 4 do Uchwały Nr 263/3558/22 Zarządu Województwa Lubuskiego z dnia 4 maja 2022 roku w sprawie ustalenia zasad udzielania i rozliczania z budżetu Województwa Lubuskiego w 2022 roku pomocy finansowej z przeznaczeniem na dofinansowanie Rodzinnych Ogródków Działkowych.
2. W przypadku otrzymania dotacji, w okresie do 5 lat po zakończeniu realizacji zadania, JST lub ROD zobowiązuje się do:
 - 1) udostępniania informacji o stanie zrealizowanego zadania;
 - 2) umieszczenia w widocznym miejscu, w najbliższym otoczeniu zrealizowanego zadania tablicy informacyjno-promocyjnej zawierającej zapis o dofinansowaniu zadania ze środków budżetu Województwa Lubuskiego;
 - 3) przechowywania całości dokumentacji związanej z realizacją zadania;
 - 4) umożliwienia przedstawicielom Zarządu Województwa dokonywania kontroli dokumentów związanych z realizacją zadania oraz w miejscu realizacji zadania.

§ 9 Procedura przyznawania pomocy finansowej

1. Wnioski o udzielenie pomocy finansowej podlegać będą ocenie formalnej. Wnioski poprawne pod względem formalnym skierowane zostaną do oceny pod względem merytorycznym.

2. Bez rozpatrzenia pozostawione zostaną wnioski:
 - a) złożone po terminie,
 - b) złożone na niewłaściwym formularzu,
 - c) zawierające błędy formalne z zastrzeżeniem, że podmioty, których wnioski będą posiadały braki formalne, w szczególności: niekompletne pod względem wymaganych załączników, bez kompletu wymaganych podpisów, pieczęci, potwierdzenia za zgodność z oryginałem oraz zawierające oczywiste omyłki rachunkowe, będą miały możliwość ich uzupełnienia w terminie 5 dni roboczych od dnia ich poinformowania w sposób telefoniczny lub e-mailem.
3. Oceny, o której mowa w ust. 1, dokona właściwa merytorycznie komórka Urzędu Marszałkowskiego Województwa Lubuskiego w Zielonej Górze.
4. Kryteria oceny wniosku o udzielenie pomocy finansowej pod względem formalnym i merytorycznym określa załącznik nr 1 do zasad udzielania i rozliczania z budżetu Województwa Lubuskiego w 2022 roku pomocy finansowej z przeznaczeniem na dofinansowanie Rodzinnych Ogródków Działkowych.
5. Ostateczną decyzję o udzieleniu pomocy finansowej podejmuje Sejmik Województwa Lubuskiego w drodze uchwały, przy uwzględnieniu kwoty ujętej na ten cel w budżecie Województwa Lubuskiego.
6. W przypadku przyznania mniejszej kwoty dofinansowania niż wnioskowana, lub zmniejszenia sumy wartości kosztów kwalifikowanych dotacja ulega obniżeniu proporcjonalnie do ustalonego wskaźnika dofinansowania (wskaźnik dofinansowania – udział dotacji w kosztach całkowitych zadania). Zwrot dotacji odbywać się będzie na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 305 z późn. zm.) oraz umowie.
7. Nie przewiduje się indywidualnego powiadamiania wnioskodawców o wynikach naboru.
8. Podstawą udzielenia pomocy finansowej w formie dotacji celowej jest umowa, stanowiąca załącznik nr 3 do Uchwały Nr 263/3558/22 Zarządu Województwa Lubuskiego z dnia 4 maja 2022 roku w sprawie ustalenia zasad udzielania i rozliczenia z budżetu Województwa Lubuskiego w 2022 roku pomocy finansowej na dofinansowanie Rodzinnych Ogródków Działkowych.

9. Wszelkie zmiany wynikłe w trakcie realizacji umowy powinny być zgłaszane na bieżąco, pisemnie do właściwej merytorycznej komórki Urzędu Marszałkowskiego Województwa Lubuskiego celem ich akceptacji.
10. Wszelkie zmiany umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnego aneksu.