RADA MIEJSKA
w Żarach

UCHWAŁA NR XVIII/63/25
RADY MIEJSKIEJ W ŻARACH

z dnia 30 września 2025 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie określenia trybu postępowania o udzielenie dotacji celowej z przeznaczeniem na przedsięwzięcia służące rozwojowi rodzinnych ogrodów działkowych w mieście Żary oraz sposobu jej rozliczania i kontroli

Na podstawie art. 221 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2024r., poz. 1530 ze zm.) w zw. z art. 17 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 grudnia 2013r. o rodzinnych ogrodach działkowych (Dz. U. z 2021r., poz. 1073) Rada Miejska w Żarach uchwala, co następuje:

§ 1. W uchwale Nr XLVII/94/18 Rady Miejskiej w Żarach z dnia 11 października 2018r. w sprawie określenia trybu postępowania o udzielenie dotacji celowej z przeznaczeniem na przedsięwzięcia służące rozwojowi rodzinnych ogrodów działkowych w mieście Żary oraz sposobu jej rozliczania i kontroli zmienia się treść załącznika do uchwały, który otrzymuje brzmienie zgodne z załącznikiem do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Żary.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Przewodniczący Rady
Robert Kaszubski

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr XVIII/63/25
Rady Miejskiej w Żarach
z dnia 30.09.2025 r.

Regulamin udzielania dotacji celowej ze środków budżetu Gminy Żary o statusie miejskim rodzinnym ogrodom działkowym z przeznaczeniem na przedsięwzięcia służące rozwojowi ogrodów działkowych

I. Postanowienia ogólne

Regulamin określa tryb postępowania i sposób rozliczenia oraz kontroli dotacji celowej udzielanej z budżetu Gminy Żary o statusie miejskim rodzinnym ogrodom działkowym z przeznaczeniem na przedsięwzięcia służące rozwojowi rodzinnych ogrodów działkowych na podstawie ustawy z dnia 13 grudnia 2013r. o rodzinnych ogrodach działkowych (Dz. U. z 2017r., poz. 2176).

II. Tryb postępowania o udzielenie dotacji oraz sposób kontroli zadania

1. Rodzinne Ogrody Działkowe, zwane dalej ROD, znajdujące się na terenie Gminy Żary o statusie miejskim mogą uzyskać z budżetu gminy dotację celową na cele wymienione w art. 17 ust. 2 ustawy o rodzinnych ogrodach działkowych.
2. Realizacja zadania musi wpływać na poprawę warunków korzystania z ROD przez działkowców oraz mieszkańców Żar, wykorzystujących tereny ogrodów działkowych również jako tereny rekreacyjne.
3. Udzielenie dotacji uzależnione jest od dostępności w danym roku środków finansowych zabezpieczonych w budżecie Gminy Żary o statusie miejskim.
4. Dotacja na realizację zadań objętych niniejszym Regulaminem przyznawana jest na wniosek złożony przez ROD.
5. Wysokość dotacji uzależniona jest w szczególności od ilości ogrodów działkowych tworzący dany ROD.
6. Wnioski o udzielenie dotacji składa się w terminie od 01 do 30 kwietnia każdego roku.

1) Wniosek o udzielenie dotacji należy złożyć pisemnie, na formularzu wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.

2) Do wniosku należy dołączyć:

a) kopie dokumentów uprawniających do realizacji zadania, jeżeli wymagane jest to odrębnymi przepisami, w tym ustawą z dnia 7 lipca 1994r. Prawo Budowlane (Dz. U. z 2018r., poz. 1202 ze zm.),

b) oświadczenie, że ROD nie działa w celu osiągnięcia zysku,

c) dokument potwierdzający prawo dysponowania nieruchomością na cele budowlane,

d) projekt planowanej inwestycji (jeśli ROD posiada) albo szczegółowy opis planowanej inwestycji dokonany w sposób umożliwiający określenie kosztów jej realizacji.

7. W przypadku stwierdzenia braków formalnych w złożonym wniosku, wnioskodawca zobowiązany jest uzupełnić wniosek w terminie 7 dni od daty powiadomienia. W przypadku nieusunięcia wskazanych w piśmie braków bądź niedotrzymania ww. terminu wniosek zostanie pozostawiony bez rozpatrzenia.

8. Ogłoszenie o naborze wniosków oraz wyniki naboru podaje się do publicznej wiadomości na stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta Żary.

9. Szczegółowe zasady udzielenia dotacji, w tym warunki jej wykorzystania i rozliczenia, określa umowa o udzielenie dotacji. Umowa winna zawierać elementy określone w art. 221 ust. 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2017r., poz. 2077 ze zm.).

10. Osoby upoważnione przez Burmistrza Miasta Żary mogą dokonać kontroli wykonywanego zadania oraz prawidłowości wydatkowania dotacji. Kontrola może być przeprowadzona w trakcie realizacji zadania jak i po jego zakończeniu. ROD, na żądanie kontrolującego jest zobowiązane dostarczyć lub udostępnić dokumenty dotyczące realizacji zadania oraz udzielić wyjaśnień w określonym przez kontrolującego terminie.

11. Celem kontroli jest sprawdzenie:

a) stanu realizacji zadania,

b) zgodności wydatkowania dotacji z celem, na który została przyznana,

c) efektywności, rzetelności i jakości wykonania zadania.

III. Rozliczenie dotacji

12. Udzielona dotacja podlega rozliczeniu finansowemu. Wzór rozliczenia, które ROD winien przedłożyć określa załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu.

13. ROD zobowiązane jest do końcowego rozliczenia dotacji w terminie 14 dni od daty zakończenia realizacji zadania, jednak nie później niż do dnia 30 listopada danego roku budżetowego, dołączając jednocześnie:

1) potwierdzone za zgodność z oryginałem kserokopie faktur (rachunków) wraz z potwierdzeniem realizacji zapłaty;

2) potwierdzone za zgodność z oryginałem kserokopie protokołów odbioru końcowego oraz protokołów robót zanikających, jeżeli są wymagane;

3) potwierdzone za zgodność z oryginałem kserokopie protokołów badań i kontroli, jeżeli są wymagane (np. próby ciśnieniowe, próby szczelności);

4) potwierdzoną za zgodność z oryginałem kserokopię dokumentacji powykonawczej, jeżeli jest wymagana.

Załącznik Nr 1 do załącznika Wniosek o udzielenie dotacji celowej z budżetu Gminy Żary o statusie miejskim rodzinnym ogrodom działkowym w mieście Żary z przeznaczeniem na przedsięwzięcia służące rozwojowi ogrodów działkowych

I. Dane dotyczące Wnioskodawcy:

1) nazwa Rodzinnego Ogrodu Działkowego:.....

2) adres.....

3) telefon.....

4) NIP/REGON.....

5) nr rachunku bankowego:.....

6) dane osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wnioskodawcy:

Imię i Nazwisko .....

PESEL.....

Seria i nr dowodu
osobistego.....

Adres zamieszkania: ulica ..... nr domu .....

miejscowość ..... kod pocztowy .....

nr telefonu.....

e-mail .....

Ares do korespondencji: ulica ..... nr domu .....

miejscowość ..... kod pocztowy .....

II. Lokalizacja ogrodu działkowego tworzący dany ROD:

1) adres:.....

III. Wielkość wnioskowanej dotacji:

1) kwota:

.....

2) słownie:

.....

IV. Opis zadania realizowanego w ramach wnioskowanej dotacji.

1. Zakres przedmiotowego zadania:

.....

.....

.....

2. Miejsce realizacji zadania:

.....

.....

.....

3. Harmonogram realizacji zadania:

a) rodzaj podejmowanych działań:

.....

.....

.....

.....

b) planowany termin rozpoczęcia realizacji zadania:

.....

c) planowany termin zakończenia realizacji zadania:

.....

V. Uzasadnienie konieczności wykonania zadania:

.....

.....

.....

.....

.....

VI. **Planowany efekt ekologiczny (m.in. ilość osób korzystających, dostępność dla działkowców i mieszkańców Żar:**

.....

.....

.....

.....

Załączniki:

1) dokument potwierdzający prawo dysponowania nieruchomością na cele budowlane;
2) oświadczenie, że ROD nie działa w celu osiągnięcia zysku;
3) kopie dokumentów uprawniających do realizacji zadania, jeżeli wymagane jest to odrębnymi przepisami, w tym ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane(Dz. U. z 2018 r. poz. 1202 ze zm.);
4) projekt planowanej inwestycji (jeśli ROD posiada)/ szczegółowy opis planowanej inwestycji;
5) dokument potwierdzający uprawnienia osoby podpisującej wniosek do składania oświadczeń woli w imieniu ROD.

Załączniki można przedstawić w oryginale lub kopie potwierdzone za zgodność z oryginałem.
Podpis osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wnioskodawcy:

....

Data Podpis